Ogłoszenie

Rada Nadzorcza Spółki Zakłady Remontowo Budowlane WAM Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 3a lok. 43

ogłasza konkurs na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki Zakłady Remontowo Budowlane WAM Sp. z o.o.

I. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania:

1) ukończyć studia wyższe,
2) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowiskach kierowniczych,
3) korzystać z pełni praw publicznych,
4) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
5) niepodlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka Zarządu w spółkach handlowych,
6) posiadać dostęp do informacji niejawnych oznaczonych co najmniej klauzulą „poufne" lub gotowość do poddania się postępowaniu sprawdzającemu.

II. Kandydat powinien posiadać wiedzę w zakresie:

1) działalności spółki oraz o sektorze, w którym działa spółka,
2) znajomości zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
3) znajomości zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomości zasad nadzoru właścicielskiego,
4) doświadczenia niezbędnego do wykonywania funkcji członka Zarządu w Spółce,
5) finansów, w szczególności z:
   - rachunkowości,
   - oceny projektów inwestycyjnych,
   - finansów przedsiębiorstwa,
   - audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa,
6) produkcji, w szczególności z:
   - planowania zadań i zasobów,
   - organizowania procesów wytwórczych,
   - logistyki procesów wytwarzania,
   - zarządzania jakością,
7) sprzedaży i marketingu, w szczególności z:
   - analizy rynku i konkurencji,
   - marketingu,
   - promocji,
   - sprzedaży,
   - public relations,
8) spraw pracowniczych, w szczególności z:
   - zasad i przepisów prawa pracy,
   - roli zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników,
   - zbiorowych stosunków pracy,
   - polityki rekrutacyjnej,
   - systemu ocen i motywacji,
   - szkoleń i rozwoju pracowników.

III. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać:

1) życiorys zawodowy oraz list motywacyjny,
2) kopię dowodu osobistego,
3) dokumenty potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy kandydata, w tym co najmniej 5 letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych,
4) zaświadczenie o niekaralności,
5) oświadczenia o:
   a) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
   a) korzystaniu z pełni praw publicznych,
   b) niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych,
   c) nie toczeniu się wobec kandydata postępowania karnego,
   d) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Spółkę dla celów postępowania kwalifikacyjnego,
   e) złożeniu oświadczenia lustracyjnego zgodnie z ustawą z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. 2013 r., poz. 1388) – dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 roku,
6) poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych co najmniej klauzulą „poufne" lub zobowiązanie kandydata, do natychmiastowego poddania się procedurze sprawdzającej w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne" w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2010 Nr 182, poz. 1228),
7) adres korespondencyjny, adres e-mail, numer telefonu.

Kandydaci mogą załączać do zgłoszenia również inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności (np. referencje, rekomendacje, certyfikaty).

Wymagane w ogłoszeniu dokumenty kandydat winien złożyć w oryginałach albo kserokopiach. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów kandydat obowiązany jest okazać Radzie Nadzorczej w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej oryginały lub urzędowo poświadczone odpisy tych dokumentów.

Dokumenty otrzymane przez Spółkę w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym zostaną zwrócone kandydatom za pośrednictwem poczty na wskazany przez nich adres.

IV. Zgłoszenie oraz wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach zaadresowanych na Radę Nadzorczą Spółki Zakłady Remontowo Budowlane WAM Sp. z o.o. z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki Zakłady Remontowo Budowlane WAM Sp. z o.o. – nie otwierać", **w Biurze Zarządu Spółki, pod adresem:**

Zakłady Remontowo Budowlane WAM Sp. z o.o.
ul. Paderewskiego 6
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki

do dnia 25.04.2014 r. do godziny 12.00

W przypadku przesyłki pocztowej decyduje data wpływu do Sekretariatu **(I piętro, pokój 109)** w Biurze Zarządu Spółki.

V. Zgłoszenia zostaną otwarte w dniu 28.04.2014 r.

VI. Zgłoszenia kandydatów niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po terminie określonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
Złożone w Spółce zgłoszenia kandydatów nie mogą być uzupełniane.

VII. Rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone w dniach od 19.05.2014 r. do 23.05.2014 r. o czym kandydaci, zakwalifikowani do tego etapu postępowania, zostaną powiadomieni indywidualnie.
Nie zgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

VIII. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie znajomość zagadnień określonych w pkt II ogłoszenia, przedstawienie przez kandydata koncepcji działalności Spółki. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będzie również wykształcenie i doświadczenie zawodowe kandydata. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może przedstawiać Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty, inne niż wymagane w ogłoszeniu.

IX. Dane o Spółce można uzyskać w biurze Zarządu Spółki od dnia ukazania się ogłoszenia do dnia 25.04.2014 r., pod warunkiem złożenia przez kandydata oświadczenia o zobowiązaniu się do zachowania poufności udostępnianych informacji. Osobą odpowiedzialną za udostępnienie dokumentów jest Milena Bajno (nr tel. 22 101 21 00).
Dokumenty będą udostępniane w Biurze Zarządu Spółki Zakłady Remontowo Budowlane WAM Sp. z o.o., ul. Paderewskiego 6, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, w godzinach od 11.00 do 14.00.

X. Postępowanie kwalifikacyjne może zostać zakończone bez wyłaniania kandydatów w każdym czasie, bez podania przyczyn.

XI. O wyniku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza powiadamia kandydatów pisemnie w ciągu 7 dni od wyboru kandydata na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki przez Zgromadzenie Wspólników Spółki.

XII. Kandydatom nie będą zwracane jakiekolwiek poniesione przez nich koszty związane z postępowaniem kwalifikacyjnym.

WWW.IBOP.PL